**См.изменения от ноября 2022**

**Совет народных депутатов**

**БОРЩЕВО-Песковского СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Эртильского муниципального района**

**Воронежской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от «30» мая 2022 года № 131

с. Борщевские Пески

**Об утверждении порядка подготовки и внесения в**

**Совет народных депутатов Борщево-Песековского**

**сельского поселения Эртильского муниципального**

**района проектов муниципальных правовых актов**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Борщево-Песковского сельского поселения Эртильского муниципального района, Совет народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок подготовки и внесения в Совет народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения проектов муниципальных правовых актов.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном издании органов местного самоуправления Борщево-Песковского сельского поселения Эртильского муниципального района «Муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельского

поселения С.А. Помыткин

Утвержден

решением Совета народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения

от 30.05.2022 года № 131

**ПОРЯДОК**

**ПОДГОТОВКИ И ВНЕСЕНИЯ В СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**БОРЩЕВО-ПЕСКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ**

Настоящий Порядок определяет порядок подготовки и внесения проектов муниципальных правовых актов в Совет народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения, устанавливает перечень прилагаемых к ним документов.

В настоящем Порядке применяется следующие понятия:

Муниципальный правовой акт (нормативный, ненормативный) официальный письменный документ, принятый (изданный) Советом народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения в соответствии с установленной компетенцией и устанавливающий, изменяющий либо отменяющий нормы права,

Муниципальный нормативный правовой акт - официальный письменный документ, принятый (изданный) Советом народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения в соответствии с установленной компетенцией и устанавливающий, изменяющий либо отменяющий нормы права (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение и действующие независимо от того, возникли или прекратились конкретные правоотношения, предусмотренные актом, официальное опубликование (обнародование) которого предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования, а также самим муниципальным правовым актом.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Субъектами правотворческой инициативы в Борщево-Песковском сельском поселении являются депутаты Совета народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения, Глава Борщево-Песковского сельского поселения, органы местного самоуправления Борщево-Песковского сельского поселения, органы территориального общественного самоуправления, уставы которых зарегистрированы местной Администрацией, инициативные группы граждан, проживающих на территории Борщево-Песковского сельского поселения, органы прокуратуры.
2. Правотворческая инициатива реализуется:
3. путем внесения в Совет народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения проектов муниципальных правовых актов, принятие которых относится к компетенции Совета народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения;
4. путем внесения правотворческих предложений о разработке проектов муниципальных правовых актов о принятии к рассмотрению проектов решений Совета народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения или иных проектов муниципальных правовых актов, не требующих предварительной подготовки к их рассмотрению (о проведении опросов, публичных слушаний, депутатских слушаний и пр.);

3) путем внесения в Совет народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения информации, рассматриваемой Советом народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения по исполнению решений, по контролю за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления Борщево-Песковского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения.

Глава II. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ВНЕСЕНИЯ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ В СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ БОРЩЕВО-ПЕСКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Подготовка проекта муниципального правового акта, вносимого в Совет народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения, включает в себя разработку его названия и целей, структуры, а также формулирование отдельных положений (пунктов, подпунктов или иных структурных единиц).

Для подготовки проекта правового акта решением Совета народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения, муниципальным правовым актом Главы Борщево-Песковского сельского поселения может быть создана рабочая группа из представителей нескольких постоянных и (или) временных комиссий Совета народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения с приглашением руководителей и (или) специалистов органов местного самоуправления, а также представителей заинтересованных органов, предприятий, учреждений и общественных организаций.

1. Проект решения Совета народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения вносится в порядке правотворческой инициативы вместе с документами, представление которых предусмотрено настоящим Порядком, и иными материалами, имеющими к проекту отношение.

Проект муниципального правового акта может быть внесен в Совет народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения совместно двумя и более субъектами, имеющими право на внесение проекта.

З. Субъект правотворческой инициативы прилагает к проекту муниципального правового акта, вносимого в Совет народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения, следующие документы:

1. сопроводительное письмо (на имя Главы Борщево-Песковского сельского поселения) о внесении в Совет народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения проекта муниципального правового акта;
2. проект решения Совета народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения, содержащего в преамбуле правовое обоснование его принятия;

3) пояснительную записку к проекту муниципального правового акта;

1. финансово-экономическое обоснование к проекту муниципального правового акта (если необходимо финансирование (дополнительное) финансирование для реализации положений правового акта);
2. приложения, имеющие отношение к проекту решения.
3. Информация, рассматриваемая Советом народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения по исполнению решений Совета народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения, по контролю за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Борщево-Песковского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения, предоставляется исполнителями с сопроводительным письмом.
4. По поручению Главы Борщево-Песковского сельского поселения администрацией Борщево-Песковского сельского поселения (иным структурным подразделением) разрабатывается проект решения Совета народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения с учетом реализации контрольных полномочий Совета народных депутатов над деятельностью органов местного самоуправления с приложением следующих документов:
5. проект решения Совета народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения, содержащий в преамбуле правовое обоснование его принятия;
6. приложения, имеющие отношение к проекту решения;

3) пояснительная записка к проекту муниципального правового акта.

1. Проекты муниципальных правовых актов, направленные в Совет народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения либо подготовленные по поручению Главы Борщево-Песковского сельского поселения, подлежат предварительному рассмотрению постоянной комиссией (иным органом Совета народных депутатов) в соответствии с полномочиями комиссии.
2. В проект муниципального правового акта могут быть включены положения, устанавливающие сроки и порядок вступления в силу муниципального правового акта.

Вместе с проектом муниципального правового акта и документами могут быть представлены иные имеющие к проекту отношение материалы.

1. Проект муниципального правового акта, прилагающиеся к нему документы, а также информация по исполнению решений Совета народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения должны быть представлены в Совет народных депутатов на бумажном и электронном носителе не позднее чем за пятнадцать дней до дня заседания Совета народных депутатов.

В исключительных случаях в соответствии с Регламентом Совета народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения или решением Совета народных депутатов к рассмотрению могут быть приняты проекты муниципальных правовых актов и правотворческие предложения, внесенные в Совет народных депутатов позднее указанного срока.

1. Ответственность за предоставление органом местного самоуправления документов в полном объеме и соответствующих требованиям настоящего Порядка на бумажном носителе и в электронном виде возлагаются на должностное лицо органа местного самоуправления.
2. Субъект правотворческой инициативы, внесший проект ненормативного правового акта в Совет народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения в порядке правотворческой инициативы, вправе отозвать проект ненормативного правового акта.

Проект правового акта, внесенный в Совет народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения в порядке правотворческой инициативы совместно двумя и более субъектами правотворческой инициативы, может быть отозван исключительно всеми этими субъектами правотворческой инициативы.

1. Поступивший проект муниципального правового акта регистрируется в Совете народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения в день его поступления. Отказ в регистрации не допускается.
2. После регистрации проекта Глава муниципального образования принимает одно из следующих решений:
3. решение о принятии проекта правового акта к рассмотрению на заседании Совета народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения;
4. мотивированное решение об отказе в принятии проекта ненормативного правового акта к рассмотрению Советом народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения с указанием причин отказа.
5. Субъект права правотворческой инициативы вправе вновь внести проект муниципального правового акта, в отношении которого Главой Борщево-Песковского сельского поселения было принято решение об отказе к рассмотрению, после устранения оснований отказа в принятии его к рассмотрению.
6. Проект, по которому принято решение о принятии его к рассмотрению подлежит направлению в органы местного самоуправления Борщево-Песковского сельского поселения, в муниципальные учреждения (предприятия) деятельность которых затрагивается указанным проектом, проект муниципального нормативного правового акта подлежит направлению также прокурору района (города), для изучения и выражения мнения по нему до рассмотрения проекта на заседании Совета народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения.

Мотивированные мнения по проекту подлежат представлению в Совет народных депутатов Борщево-Песковского сельского поселения в письменной форме и приобщаются к материалам проекта при рассмотрении на соответствующем заседании.